……/……/20….

**SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

*(To Graduate School of* *Social* ***Sciences*** *Directorate)*

Aşağıda bilgileri yazılı olan Doktora öğrencisi tezini tamamlamış bulunmaktadır. Tez çalışması danışmanı tarafından kabul edilmiş olup, tez değerlendirmesini ve sınavını yapmak üzere tez jürisinin belirtilen öğretim üyeleri ile ilgili tarihte oluşturulması önerilmektedir. Gereğini bilgilerinize arz ederiz

*Our student, whose information is given below, has completed his/her Master with thesis and the thesis was accepted by the advisor. In order to evaluate and examine the student, it is requested that the thesis committee be formed from the list below and in the provided date. Kind regards.*

**Adı Soyadı** / *Name Surname* :

**Numarası** / *Student ID*  :

**Anabilim Dalı** /*Department* :

**Program** / *Program*: ;

**Danışman**/*Supervisor* :

**Eş Danışmanı** / *Co- Supervisor* :

**Öğrenci***/Student***-İmza**/*Sign* **Danışman /***Supervisor*-**İmza*/****Sign* **Eş****Danışman İmza**-*Sign /Co-Advisor*

**Tez Başlığı ( Türkçe)** / *Thesis Title (English)*:…………………………………………………………..… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**TEKLIF EDİLEN SAVUNMA TAKVİMİ**/ *PROPOSED DEFENSE CALENDAR*

**Tarih**/*Date*: …../…../20… **Saat**/*Time: ……….* **Yer**/*Place: …………………………………………* **Oda***/Saloon:……*

|  |  |
| --- | --- |
| Bu tezden…..adet yayın çıkmıştır. Yayın(lar)ın ilk sayfası bu formun ekinde verilmiştir.  *…. publication/s were published from this thesis. First Page of this publication/s is given in attachment of this form.* | Bu tezin benzeşim oranı ……% çıkmıştır. Rapor formun ekinde verilmiştir.  *Plagiarism rate of this thesis is ……%. Report is given in the attachment of this form.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Unvanı – Adı – Soyadı**  *Title – Name – Surname* | **A.B. Dalı**  *Department* | **Çalıştığı Kurum**  *Affiliation* | **İletişim/Mail**  *(Cantact/Mail)* |
| 1 |  |  |  |  |
| **(Danışman)** *(Supervisor)* |
| 2 |  |  |  |  |
| **(Asıl Üye***)*  *(Principal Member-Inside of Dept)* |
| 3 |  |  |  |  |
| **(Asıl Üye***)*  *(Principal Member-Inside of Dept)* |
| 4 |  |  |  |  |
| **(Asıl Üye***)*  *(Principal Member-Outside of Dept)* |
| 5 |  |  |  |  |
| **(Asıl Üye***)*  *(Principal Member-Outside of Dept)* |
| 6 |  |  |  |  |
| **Yedek Üye**  *(Reserve Member-Inside of Dept.)* |
| 7 |  |  |  |  |
| **Yedek Üye**  *( Reserve Member-Outside of Dept.)* |

***………………………………………………………….. ….……………………***

**Anabilim Dalı Başkanı *(****Head of Department )* **İmza** *(Signature)***.…./…./20….**

**ENSTİTÜ KONTROL *(****Graduate School Control)* ***:***

**Yukarıda bilgileri yer alan ……………..ABD öğrencisi …………. Numaralı ………………………….’nın durumu incelenmiş olup; programa giriş koşullarını taşıdığı, ders ve kredi yükünü tamamladığı, not ortalamasının …..… olduğu tespit edilmiştir.**

*The situation of the student number ………………, which is in the above mentioned section, is examined by School of* *Natural and Applied* ***Sciences*** *and has been found that the conditions of entrance to the program, completes the course and credit load, and the grade average is……………….*

*………………………….…… …………………………………*

**Kontrol Eden**  **Kontrol Tarihi :** ..…/.…/20….. **İmza**

*Controlling Authority Control Date Signature*

|  |
| --- |
| **ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU KARARI** **Karar No :**  ..… /…… **Karar Tarihi** **:** ..…/.…/20…..  *GRADUATE SCHOOL BOARD DECISION Decision No Decision Date*  Yukarıdaki önerilen tarih kabul edilmiş ve isimlerden ( ), ( ), ( ) no’lu olanlar asıl, ( ), ( ) no’lu olanlar ise yedek jüri üyesi olarak seçilmiştir.  *The date suggested above was accepted and names from (1) to (5) were deemed suitable for the Thesis Supervising Committee.*    **Tarih / *Date* :** ..…/..…/20…  **………………………………**  **Enstitü Müdürü /** *Graduate School Director* |
| **AÇIKLAMALAR**/*Explanation:*  • Jüri oluşturmak amacıyla 5 asil 2 syedek Öğretim Üyesi Enstitü Yönetim Kuruluna önerilir. *(5 noble and 2 substitute member Teaching Members are proposed to the Graduate School Administrative Board to form a jury.)*  •Jüri üyelerinin atanmasından sonra öğrenci, on beş gün içinde tezini jüri üyelerine teslim eder*. (After the members of the jury have been appointed, the student will submit his thesis to the members of the jury within fifteen days.)*  •Jüri üyeleri; Enstitü Yönetim Kurulu'nca atandıktan ve Savunma Öncesi Teslim Tutanağını imzaladıktan sonra en geç bir ay içinde toplanarak, öğrenciyi tez savunma sınavına alır. *( Jurors; The Graduate School of Social Sciences is convened within one month after the Board of Directors has been appointed and has signed the Pre-Defense Surrender Memorandum, and the student is taken to the thesis defense examination.)*  •Tez savunma sınavının yapılacağı yer ve tarih, enstitünün ilgili anabilim dalı tarafından belirlenen tarihte Tez Savunma İlanı Bilgi Formu doldurularak ABD panosunda ya da Enstitünün web sayfasında ilan edilir. *(The place and date of the thesis defense examination will be announced on the ABD panel or on the Graduate School website advance by filling in the Thesis Defense Ad Information Form by the relevant department of the Graduate School).*  •Bu form Tez Yazım Kuralları Formu ile birlikte yollanmalıdır. (*This form should be sent together with the Thesis Formal Evaluation Form.)*  •Öğrencinin zorunlu ve seçmeli ders kontrolü, Danışman / Anabilim Dalı Başkanlığınca yapılmalıdır. *(Mandatory and elective course control of the lecturer should be done by the Supervisor / Director of the Department.*  **Doktora İçin:** 1. Sıraya Danışman, 2. ve 3. sıraya TİK üyesi yazılır. Danışmanın önereceği ilave 2 kişinin birisi, ABD’nin önereceği 5 kişinin de 2’sinin başka bir yükseköğretim kurumunun ilgili anabilim dalından olmalıdır*. (For Ph.D.: 1. Queue Consultant, TIK member is listed in 2nd and 3rd row. One of the two additional Advisors' advisors, and two of the five US-accredited higher education institutions, must be from the relevant department of higher education).* |